**ZARZĄDZENIE NR 31/17
Wójta Gminy Żary**

z dnia 11 kwietnia 2017r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 dla przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych i klas pierwszych  szkół podstawowych, dla których Gmina Żary jest organem prowadzącym**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. [Dz.U.2016.446](https://sip.lex.pl/#/akt/16793509/2016-04-04/event) ze zm.) oraz art. 204 ust. 1 pkt. 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2017.60) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 dla przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych, dla których Gmina Żary jest organem prowadzącym, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 dla klas pierwszych  szkół podstawowych, dla których Gmina Żary jest organem prowadzącym, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych i zespołów szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żary.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

 **Wójt Gminy**

 **Leszek Mrożek**

Załącznik nr 1 do ZARZĄDZENIA NR 31/17

Wójta Gminy Żary

z dnia 11.04.2017r.

**Harmonogram rekrutacji do przedszkola, oddziałów przedszkolnych i punktów przedszkolnych na rok szkolny 2017/2018.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj czynności | Termin postępowania rekrutacyjnego | Termin postępowania uzupełniającego |
| 1. | Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w przedszkolu, oddziałach przedszkolnych i punktach przedszkolnych | od 03.04 do 14.04.2017r. |
| 2. | Składanie wniosków o przyjęcie wraz z załącznikami | od 24.04. do 05.05.2017r. | od 02.06. do 09.06.2017r. |
| 3. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków. | od 08.05. do 11.05.2017r. | od 12.06. do 14.06.2017r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. | 12.05.2017r. | 16.06.2017r. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodziców kandydatów woli zapisu dziecka do przedszkola, oddziału, punktu | od 15.05. do 19.05.2017r. | do 22.06.2017r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych | do 22.05.2017r. | do 23.06.2017r. |
| 6. | Poinformowanie Wójta Gminy o kandydatach nieprzyjętych do przedszkola, oddziałów i punktów przedszkolnych | do 24.05.2017r. | do 28.06.2017r. |
| 7. | Składanie wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |
| 8. | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia | 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 9. | Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia | 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia. |
| 10. | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia | do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora. |
| 11. | Wójt wskazuje miejsce dla dzieci nieprzyjętych do przedszkola, oddziału przedszkolnego, punktu przedszkolnego | do 29.05.2017r. | do 07.07.2017r. |
| 12. | Podanie do publicznej wiadomości wykazu placówek, w których odbędzie się nabór uzupełniający | do 01.06.2017r. |  |

Załącznik nr 2 do ZARZĄDZENIA NR 31/17

Wójta Gminy Żary

z dnia 11.04.2017r.

**Harmonogram rekrutacji do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Żary na rok szkolny 2017/2018.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj czynności | Termin postępowania rekrutacyjnego | Termin postępowania uzupełniającego |
|  | Złożenie w szkole podpisanego wniosku oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów. | od 04.05. do 12.05.2017r. | od 07.08. do 11.08.2017r. |
|  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków. | od 15.05. do 19.05.2017r. | od 16.08. do 18.08.2017r. |
|  | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. | do 22.05.2017r. |  do 21.08.2017r. |
|  | Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w  szkole, do której zostało zakwalifikowane | od 23.05. do 26.05.2017r. | do 25.08.2017r. |
|  | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych | do 29.05.2017r. | do 28.08.2017r. |
|  | Poinformowanie Wójta Gminy o kandydatach nieprzyjętych  | do 31.05.2017r. | do 29.08.2017r. |
|  | Składanie wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |
|  | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia | 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia |
|  | Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia | 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia. |
|  | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia | do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora. |
|  | Podanie do publicznej informacji wykazu wolnych miejsc w klasach I szkól podstawowych prowadzonych przez gminę Żary | do 30.06.2017r. | do 30.08.2017r.  |