

**ZARZĄDZENIE NR 30/14
WÓJTA GMINY ŻARY**

z dnia 2 kwietnia 2014 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na organizację wypoczynku letniego z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym i z grup ryzyka z terenu Gminy Żary w 2014 roku.

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i wolontariacie* (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz.1536 ze zmianami) oraz art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r *o samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2013r, poz.594 ze zmianami),art. 4 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.(tekst jednolity z 2009r. Dz. U. Nr 175 poz. 1362 z zmianami) oraz Uchwały Rady Gminy Żary Nr XXV/380/13 z dnia 19 grudnia 2013r. w sprawie uchwalenia rocznego planu programu współpracy Gminy Żary z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok, **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Żary w 2014 roku przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie organizacji wypoczynku letniego z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym i z grup ryzyka z terenu Gminy Żary w 2014 roku, zgodnie z zasadami określonymi w załączniku do zarządzenia

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Wiesław Polit

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 30/14

Wójta Gminy Żary

z dnia 2 kwietnia 2014 r.

WÓJT GMINY ŻARY
Ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadań publicznych Gminy Żary w 2014 roku w zakresie:

Organizacji wypoczynku letniego z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym i z grup ryzyka z terenu Gminy Żary w 2014 roku.

I. Rodzaj i formy zadania:

1. Zadania w zakresie pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania.

1. Na realizację zadania w 2014 roku przeznaczono **kwotę 25.900 zł**

2. Wysokość w/w dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie w zależności od ilości złożonych ofert.

III. Zasady przyznawania dotacji

O dotację mogą ubiegać się:

1. Organizacje prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej,

2. Osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancji o wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują działalność w zakresie pomocy społecznej.

3. Wójt Gminy Żary przyznaje dotacje celowe na realizację zadań publicznych wyłonionych w konkursie ofert w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.

4. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa, którą powołuje Wójt Gminy Żary.

5. Wójt Gminy Żary może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

6. W przypadku wyboru ofert do realizacji w formie wspierania realizacji zadania, kwota dofinansowania ze strony Gminy Żary nie może przekroczyć **90%** rzeczywistych kosztów.

7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem, a Gminą Żary.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Organizacja wypoczynku musi być zgodna z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 21.01.1997r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej a także zasad jego organizowania i nadzorowania (D. U. z 1977r. Nr 12, poz. 67 ze zmianami).

2. Forma wypoczynku - wyjazd na kolonię lub obóz.

3. Wypoczynek letni dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym wytypowanych bądź zaopiniowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w porozumieniu z Dyrektorami Szkół przy współudziale pedagogów szkolnych.

4. **Wypoczynek powinien trwać minimum 10 dni.**

5. Oferent w trakcie wypoczynku wyjazdowego zapewnia uczestnikom:

- a) transport i zakwaterowanie w przypadku kolonii lub obozu,
 b) ubezpieczenie,
 c) minimum 3 posiłki i napoje codziennie w przypadku kolonii lub obozu,
 d) realizację odpowiedniego programu profilaktycznego dot. uzależnienia od alkoholu i narkotyków.
6. Podpisanie umowy nastąpi po przedstawieniu przez organizatora wstępnej listy dzieci, na które stara się o dofinansowanie. Ostateczną listę dzieci oferent przedstawi nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji zadania. Jeżeli ilość dzieci na liście ostatecznej będzie mniejsza niż na liście wstępnej wysokość dotacji ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu.
7. **Termin realizacji zadania lipiec - sierpień 2014r.**

V. Warunek przystąpienia do konkursu i termin składania ofert.

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2010 r. Nr 6, poz.25).

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Żary, Al. Jana Pawła II 6, 68-200 Żary, pokój 105, w zaklejonych kopertach z dopiskiem, „**Otwarty konkurs ofert na organizację wypoczynku letniego z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowymi z grup ryzyka z terenu Gminy Żary w 2014 roku.**” w terminie 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia, decyduje data wpływu do Gminy Żary).

2. Druk oferty oraz sprawozdania z realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Gminy Żary: www.gminazary.pl, ze strony Biuletynu Informacji Publicznej: www.bip.gminazary.pl oraz w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Al. Jana Pawła II 6, 68-200 Żary, pokój 304.

3. Do oferty należy załączyć:

- 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- 2) sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok ubiegły lub, w przypadku krótszej działalności, za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty,
- 3) oświadczenie podmiotu (*załącznik do oferty*).

4. Dokumenty dołączone do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą: „**stwierdzam zgodność z oryginałem**” wraz z datą na każdej stronie dokumentu oraz podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej.

5. Załączniki powinny być podpisane przez osoby uprawnione, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są upoważnione do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.

6. Oferta powinna zawierać

- szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierający opis planowanego działania,
- informacje o terminie i miejscu realizacji zadania,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania,
- informacje o wysokości środków finansowych własnych.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu **14 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez Komisję Konkursową powoływaną przez Wójta Gminy Żary.
3. Oferty zawierające błędy formalne nieuzupełnione w ciągu 5 dni od powiadomienia oraz złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

4. Oferty, które przeszły ocenę formalną zostają poddane ocenie merytorycznej.

5. Za ofertę spełniającą wymogi formalne uznaje się ofertę:

- 1) złożoną na obowiązującym druku
- 2) złożoną przez podmiot uprawniony do jej złożenia
- 3) złożoną w terminie wymaganym w ogłoszeniu
- 4) zawierającą wszystkie wymagane załączniki
- 5) podpisaną i opieczętowaną wraz z załącznikami przez osoby uprawnione

6. Podstawowymi kryteriami udzielenia dotacji organizacji pozarządowej jest zgodność prowadzonej przez nią działalności statutowej z dziedziną zlecanego zadania.

7. Ponadto oferta podlega ocenie w zakresie:

- 1) możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;
- 2) przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne;
- 4) w przypadku wspierania wykonania zadania publicznego – planowanego przez organizację pozarządową finansowego wkładu własnego, (czyli, środki finansowe własne organizacji lub środki pochodzące z innych źródeł) na realizację zadania publicznego;
- 5) uwzględnianego planowanego przez organizację pozarządową wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) realizacji zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej w latach poprzednich (m.in. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków);

8. W przypadku rozwiązania umowy z winy oferenta bądź nie rozliczenia zadania za rok 2013 traci on możliwość ubiegania się o dotację w roku 2014.

9. Komisja konkursowa przedstawia swoją propozycję wysokości dotacji na realizację poszczególnych form wypoczynku, o których mowa w rozdz. IV pkt.2

10. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Wójtowi Gminy Żary, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

VII. Postanowienia końcowe

1. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Żary oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.gminazary.pl i na stronie internetowej Gminy Żary: www.gminazary.pl