



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia piątek, 3 lipca 2020

Elektronicznie podpisany przez:

Anna Zacharia; LUW

Data: 03.07.2020 14:55:51

Poz. 1766

### UCHWAŁA NR XVIII/204/20 RADY GMINY ŻARY

z dnia 2 lipca 2020 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na zadanie służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 403 ust. 5 w związku z art. 400 a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) **Rada Gminy Żary uchwala, co następuje:**

#### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. 1. W celu utrzymania zasobów wód gruntowych oraz poprawy lokalnego klimatu poprzez zwiększenie naturalnej retencji na terenie Gminy Żary, określa się zasady udzielania dotacji celowych osobom fizycznym na zadania służące ochronie środowiska i zasobów wodnych związane z budową systemów deszczowych do zatrzymywania i wykorzystywania opadu w miejscu jego powstania, realizowane na terenie Gminy Żary.

2. Po zamknięciu roku budżetowego, nie później niż do końca pierwszego kwartału następnego roku, Wójt Gminy Żary zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Żarach, informację za rok poprzedni o:

- 1) liczbie złożonych wniosków;
- 2) liczbie odrzuconych wniosków;
- 3) liczbie zakwalifikowanych wniosków;
- 4) wysokości udzielonych dotacji;
- 5) liczbie wykonanych (urządzonych) systemów deszczowych.

#### **Rozdział 2. Ogólne zasady udzielania dotacji**

§ 2. 1. Beneficjentami dotacji mogą być osoby fizyczne będące właścicielami lub posiadające inny tytuł prawny do lokali mieszkalnych i nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Żary.

2. Dotacja dla jednego Beneficjenta na daną nieruchomość przysługują tylko raz.

3. Ilość zbiorników, na które przyznana będzie dotacja może być większa niż 1.

4. Zwiększenie ilości zbiorników bądź pojemników na danej posesji będzie uwarunkowane sposobem odprowadzania wody z dachu.

5. Dotacja nie obejmuje infrastruktury technicznej związanej z zagospodarowaniem wód opadowych i roztopowych wykonywanej w ramach określonych pozwoleniem na budowę nowych inwestycji drogowych, mieszkaniowych, usługowych, przemysłowych.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów koniecznych realizacji zadania określonego w § 1 ust. 1, w szczególności:

1) kosztów zakupu zbiornika, pojemnika wchodzących w skład systemu deszczowego do zatrzymywania i wykorzystywania wód opadowych;

2. Dotacja nie może być wykorzystana na:

1) opracowanie dokumentacji sporządzanej w ramach przygotowania zadania;

3. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy na dany rok. Zwiększenie środków może nastąpić w miarę pojawienia się sprzyjających temu możliwości organizacyjnych lub finansowych.

4. Ogłoszenie o naborze wniosków na dany rok budżetowy, zwane dalej ogłoszeniem, podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Żary.

5. W ogłoszeniu wskazane będą:

1) termin składania wniosków;

2) miejsce i forma składania wniosków;

3) wzory wniosków i formularzy niezbędnych do udzielenia i rozliczenia dotacji;

4) wykaz dokumentów niezbędnych do udzielenia i rozliczenia dotacji.

6. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

§ 4. 1. Dotacja wynosi 90 % poniesionych kosztów kwalifikowanych, ale nie więcej niż 1.000,00 zł na jeden zbiornik lub pojemnik na danej nieruchomości.

### **Rozdział 3. Tryb postępowania**

§ 5. 1. Dotacji udziela się na wniosek.

2. Wnioski wraz z załącznikami określonymi we wzorze wniosku o udzielenie dotacji, należy składać w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.

3. Beneficjenci wskazani w § 2 ust. 1. w przypadku gdy tytuł prawny do lokalu mieszkalnego lub nieruchomości przysługuje więcej niż jednemu Beneficjentowi, zobowiązani są do wyznaczenia pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

4. Beneficjenci wskazani w § 2 ust. 1. niebędący właścicielami lokali mieszkalnych lub nieruchomości zobowiązani są do uzyskania zgody właściciela nieruchomości.

5. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń.

6. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia wyznaczonym terminie, pozostaną bez rozpatrzenia.

7. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej.

8. Beneficjent podpisując umowę o udzieleniu dotacji zobowiązuje się do realizacji zadania w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych jednak nie krócej niż przez 3 lata.

9. Udzielona dotacja nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy dotacyjnej.

#### **Rozdział 4.** **Tryb rozliczenia dotacji**

§ 6. 1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, Beneficjent składa rozliczenie dotacji celowej w terminie do 30 listopada roku budżetowego, w którym zawarto umowę o dofinansowanie.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć co najmniej:

- 1) protokół wykonania zadania zgodnie z przeznaczeniem;
- 2) zdjęcia etapów realizacji, dokumentacji projektowej przedsięwzięcia;
- 3) faktury potwierdzające poniesione nakłady z dowodami zapłaty.

§ 7. 1. Dotujący może żądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów związanych z udzieleniem i rozliczeniem dotacji oraz realizacją zadania.

2. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 lub art. 252 tej ustawy.

#### **Rozdział 5.** **Przypisy końcowe**

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żary.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
*Leszek Kasprów*

