**Wniosek o najem/ użyczenie świetlicy wiejskiej**

…………………………………… …………………………..

 (imię i nazwisko) (miejscowość, data)

……………………………………..

 (adres zamieszkania)

……………………………………..

(telefon)

**Wójt Gminy Żary**

Proszę o wynajem / użyczenie[[1]](#footnote-1) świetlicy wiejskiej w …………………………………….………………

w terminie od dnia ……………………godz. ……... do dnia …………….. godz. ………….

1.Cel na jaki ma być wynajęta/ użyczona[[2]](#footnote-2) świetlica:

………………………………………………………………………………………..…………………..

(proszę określić rodzaj uroczystości np. wesele, imieniny, stypa ,zabawa, studniówka , itp.)

Czyje/ czyja: …………………………………………..………………………………………………….

/Podać imię i nazwisko , stopień pokrewieństwa , np. : syn ,córka, matka ojciec , dziadek ,wnuk ,szkoła,itp./

Zamieszkałego/łej: **…..………….…………………………………………………………..……………**

(proszę podać dokładny adres zamieszkania syna, córki , ojca ,dziadka, wnuka ,szkoły, itp.)

2. Jednocześnie oświadczam, że:

a) Zapoznałem/ łam się z obowiązującym regulaminem świetlic wiejskich.

b) Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych i ppoż. w czasie trwania wynajmu.

c) Oświadczam, że uroczystość jest nieodpłatna i organizowana wyłącznie dla mieszkańców.

Gminy Żary [[3]](#footnote-3)……………………………….

 podpis

 …………………................ (podpis wnioskodawcy*)*

( Potwierdzenie wolnego terminu

przez opiekuna świetlicy)

…………………………………

 (data, podpis)

KAUCJA

□ Kaucję proszę przelać na poniższy numer konta bankowego: .............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

□ Kaucję odbiorę osobiście w Kasie Urzędu Gminy w Żarach.

.................................................

 (podpis wnioskodawcy*)*

ZADATEK

Zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Nr XXV/269/21 z dnia 25 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady, tryb i opłaty z korzystania ze świetlic wiejskich na terenie gminy Żary zobowiązuję się wpłacić **zadatek** w wysokości **150 zł w kasie** Urzędu Gminy Żary lub na rachunek bankowy w ciągu 7 dni od złożenia rezerwacji u opiekuna świetlicy.

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie **prywatnego numeru** **telefonu kontaktowego**  zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celu umożliwienia oraz ułatwienia szybkiego i bezpośredniego kontaktu w sprawach związanych z najmem/użyczeniem świetlicy wiejskiej.

\*niepotrzebne wykasować

………………………………..

 (data, podpis)

**Obowiązek informacyjny**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016 r.), zwanego dalej RODO informujemy, że:

1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Żary reprezentowana przez Wójta **(**adres: Al. Jana Pawła II 6, 68-200 Żary, tel. 68 470 73 00, adres e-mail: gminazary@gminazary,pl)

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu umożliwienia oraz ułatwienia szybkiego
 i bezpośredniego kontaktu w sprawach związanych z najmem/użyczeniem świetlicy wiejskiej.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ww. Rozporządzenia.

5. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. W przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, co jednakże nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

10. Podanie danych jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości realizacji celu wskazanego w ust. 3.

11. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. Dotyczy użyczenia świetlicy wiejskiej [↑](#footnote-ref-3)