

U C H W A Ł A nr XX/127/05

Rady Gminy Żary
z dnia 28 kwietnia 2005 r.

w sprawie Statutu Sołectwa Biedrzychowice

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.7, art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami / uchwała się :

Statut Sołectwa Biedrzychowice

Rozdział 1

Nazwa i teren działania.

§ 1. 1.Ogół mieszkańców sołectwa stanowi samorząd mieszkańców wsi.
2.Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: Sołectwo Biedrzychowice
3.Sołectwo Biedrzychowice położone jest w Gminie Żary, w Powiecie Żarskim, w Województwie Lubuskim i obejmuje obszar 12,4 km².

§ 2. 1.Sołectwo Biedrzychowice jest jednostką pomocniczą Gminy Żary.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Biedrzychowice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
1/ ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami/,
2/ uchwały Nr VI/26/03 Rady Gminy w Żarach z dnia 24 kwietnia 2003 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminy Żary,
3/ niniejszego statutu.

§ 3. Ilekroć w statucie Sołectwa jest mowa o:
1/Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Żary.
2/Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy w Żarach.
3/Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Żary.
4/Przewodniczącym Rady Gminy – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Gminy w Żarach.

Rozdział 2

Zakres działania i zadania Sołectwa.

§ 4. 1. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów Gminy, organów rządowej administracji ogólnej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1/ zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy, rozporządzanie dochodami z tego źródła oraz rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy na zasadach określonych w niniejszym Statucie
- 2/ opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 3/ występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa i podjęcie odpowiednich uchwał,
- 4/ współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu Sołectwa,
- 5/ organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 6/ tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 7/ sprawowanie kontroli społecznej, wypowiedanie się w sprawach działalności jednostek organizacyjnych działających w Sołectwie,
- 8/ podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji.

Rozdział 3

Organy Sołectwa.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1/ Zebranie Wiejskie,
- 2/ Sołtys
 2. Działanie Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
 3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie trwa 4 lata od chwili wyborów.

§ 6. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 7. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1/ wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2/ zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 3/ współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych,
- 4/ opiniowanie organizacji komunikacji lokalnej, sprzedaży mienia komunalnego położonego na terenie Sołectwa stanowiącego objekty użyteczności publicznej,
- 5/ ustalanie i przedkładanie Wójtowi Gminy założeń do budżetu Gminy w zakresie dotyczącym Sołectwa,
- 6/ współpraca z radnymi z terenu okręgu wyborczego w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do Nich wniosków dotyczących Sołectwa,
- 7/ stanowienie w innych sprawach dotyczących Sołectwa w ramach przepisów ustawowych,
- 8/ rozporządzanie środkami wydzielonymi z budżetu Gminy na zasadach określonych w niniejszym Statucie, na podstawie rocznego planu rzeczowo-finansowego,
- 9/ przyjmowanie sprawozdań z działalności merytorycznej i finansowej prowadzonej przez Sołtysa,
- 10/ opiniowanie projektu statutu Sołectwa.

§ 8. Zadania swoje Zebranie Wiejskie realizuje w formie uchwał podjętych zwykłą większością głosów, przy spełnieniu wymogów ważności zebrania.

§ 9. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego przekazuje się Wójtowi Gminy

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie za pośrednictwem Sołtysa.

§ 10. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 23 prowadzi Sołtys.

§ 11. 1. W głosowaniu biorą udział jedynie mieszkańcy Sołectwa, mający czynne

prawo wyborcze zgodnie z Ordynacją wyborczą do rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich / Dz.U. z 2003 r. Nr 159 poz. 1547 ze zmianami /,

2. Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie bezzwłocznie.

§ 12. W Zebraniu Wiejskim mogą brać udział Przewodniczący Rady Gminy, radni Gminy, Wójt dla referowania i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów oraz inne osoby zainteresowane, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 13. 1. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

1/ datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbyło,

2/ liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu stwierdzające jego prawomocność / lista obecności /,

3/ nazwiska osób zaproszonych, uczestniczących w zebraniu i ich funkcje,

4/ zatwierdzony porządek obrad, wybór protokółanta,

5/ pisemne sprawozdanie Sołtysa z realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego zebrania ,

6/ przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji, oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,

7/ uchwalone na zebraniu uchwały,

8/ podpis prowadzącego zebranie i protokółanta,

§ 14. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1/ z własnej inicjatywy

2/ z inicjatywy Rady Sołeckiej,

3/ na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,

4/ na wniosek Wójta Gminy lub Rady Gminy,

5/ odrębne zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich wyborczych określa rozdział 4 Statutu.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb jednak nie rzadziej niż dwa razy do roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje do wiadomości publicznej w

sposób zwyczajowo przyjęty tj. poprzez ogłoszenia (rozplakatowanie) na 7 dni przed terminem zebrania określając I i II termin zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwoływane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu, a w I terminie określonym w zawiadomieniu obecnych jest co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do uczestnictwa w zebraniu. W przypadku braku quorum określonego jak wyżej, Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uczestników w II terminie ustalonym w zawiadomieniu, a podjęte uchwały mają moc prawną.

§ 17. 1. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba “za” musi być większa od głosów “przeciw”

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyłączeniem spraw określonych w Rozdziale 4 niniejszego statutu.
3. Uchwały podpisuje Sołtys.

§ 18. 1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

- 1/ zwoływanie zebrań wiejskich i przewodzenie im,
- 2/ zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej i jej przewodzenie,
- 3/ reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4/ organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę życia społeczności sołeckiej,
- 5/ wykonywanie i kierowanie realizacją uchwał organów gminy i zebrania wiejskiego w odniesieniu do Sołectwa,
- 6/ uczestniczenie w naradach Sołtysów,
- 7/ potwierdzenie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 8/ dysponowanie środkami wydzielonymi z budżetu gminy zgodnie z wolą Zebrania Wiejskiego na zasadach określonych w niniejszym Statucie,
- 9/ współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu obwodu do którego należy sołectwo głównie poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami,
- 10/ organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 11/ organizowanie w razie potrzeby pomocy sąsiedzkiej,
- 12/ sporządzanie sprawozdań z działalności Sołectwa,

13/ prowadzenie dokumentacji zawierającej między innymi statut Sołectwa, protokoły z Zebrań Wiejskich.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, statutem Gminy bądź z statutem Sołectwa.

4. Wójt obowiązany jest przedłożyć taką uchwałę Radzie Gminy na najbliższej sesji.

5. Rada Gminy w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów prawa, statutu Gminy lub sołectwa podejmuje uchwałę o uchyleniu uchwały Zebrania Wiejskiego.

§ 19. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa i reprezentuje Sołectwo na zewnątrz.

2. Funkcja Sołtysa jako organu wykonawczego Sołectwa pełniona jest społecznie.

Postanowienie niniejsze nie narusza uprawnień Sołtysa do pobierania wynagrodzenia wynikającego z przepisów szczególnych.

§ 20. Sołtys nie będący radnym może uczestniczyć w sesjach Rady Gminy, zgłaszać wnioski oraz współuczestniczyć w inicjatywach uchwałodawczych.

§ 21. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką, która składa się z 7 (– miu) osób.

2. Rada Sołecka jest kolegium opiniodawczo-doradczym Sołtysa w zakresie sprawowania Jego funkcji.

§ 22. 1. Rada Sołecka w szczególności wspomaga Sołtysa w:

1/ przygotowaniu zebrań wiejskich i sporządzaniu projektów uchwał tych zebrań,

2/ zebraniu wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa,

3/ dysponowaniu środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały Zebrania Wiejskiego,

4/ organizowaniu wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroli ich realizacji,

5/ współdziałaniu z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,

6/ inicjowaniu działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się – 6 razy w roku . Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

3. Radny z Sołectwa bądź obwodu głosowania może uczestniczyć w posiedzeniach Rady.
4. Rada Sołecka pełni rolę stałego Komitetu Inicjatyw Społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład tego Komitetu.

Rozdział 4

Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie i wybory uzupełniające.

§ 23. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienia Rady Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej lub ich odwołanie przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Czynności wyborcze lub odwołanie przeprowadza się na kartkach do głosowania, opatrzonych pieczęcią urzędu gminy. Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym. W skład Komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące lub odwoływane z funkcji Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji należy:

- 1/ przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2/ przeprowadzenie głosowania,
- 3/ ustalenie wyników wyborów,
- 4/ ogłoszenie wyników wyborów,
- 5/ sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 25. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności wybory członków Rady

Sołeckiej.

§ 26. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji odwołani, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

Z uzasadnionym wnioskiem do Rady Gminy o zwołanie zebrania na którym ma być rozpatrzony wniosek o odwołanie może wystąpić:

1/ 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania

2/ Wójt Gminy.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 28. 1. W przypadku odwołania lub rezygnacji Sołtysa, Rada Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa w trybie określonym w § 23.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej nie przekraczającego połowy Jej składu osobowego określonego w § 21 ust. 1 przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przekraczającego połowę Jej składu osobowego przeprowadza się w trybie określonym w § 23

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 29. 1. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w oparciu o budżet Gminy na podstawie wniosków przedstawionych w uchwale Zebrania Wiejskiego w sprawie finansowania określonych prac, przedsięwzięć lub zakupów.

2. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu wyodrębnioną część mienia komunalnego, którą Sołectwo zarządza, korzysta z niego i

rozporządza pochodzącymi z tego tytułu dochodami.

3. W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zwykłego zarządu, polegającego na :

1/ załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,

2/ utrzymaniu go w stanie nie pogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia

3/ zachowaniu mienia i osiąganiu z niego dochodów

4. Czynności przekraczające zakres zwykłego zarządu określonego w ust.3

Sołectwo może wykonywać po uzyskaniu zgody Wójta Gminy lub Rady Gminy gdy sprawa majątkowa należy do jej wyłącznej kompetencji .

5. Osiągane z przekazywanego mienia komunalnego dochody przekazywane są do budżetu Gminy.

§ 30. 1. Wydatkami Sołectwa jest udział w budżecie Gminy ustalonej każdorazowo kwoty przypadającej na 1 mieszkańca Sołectwa.

2. Sołtys z Radą Sołecką sporządza projekt planu finansowo-rzeczowego po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok budżetowy na podstawie informacji w sprawie środków finansowych Sołectwa, który po uchwaleniu przez Zebranie Wiejskie jest przedkładany Wójtowi wraz z protokołem Zebrania Wiejskiego. Uchwała Zebrania Wiejskiego w tej sprawie stanowi podstawę uruchomienia środków finansowych. Każda zmiana planu finansowo-rzeczowego wymaga zgody Zebrania Wiejskiego.

§ 31. Organy Sołectwa posiadane środki finansowe w ramach budżetu Gminy mogą wydatkować na następujące cele i zadania:

1/ działalność w zakresie sportu i rekreacji,

2/ działalność w zakresie oświaty i kultury.

§ 32. 1. Niewykorzystane środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa w danym roku, wygasają z końcem roku budżetowego.

2. Na uzasadniony wniosek Sołectwa mogą być w Jego dyspozycji w roku następnym.

§ 33. Bieżącą kontrolą gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

Rozdział 6

Nadzór nad działalnością Sołectwa.

- § 34.** 1. Nadzór na działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest ponadto na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.
 3. Organem kontroli i nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Gminy, a w szczególności jej organ wewnętrzny jakim jest Komisja Rewizyjna.
 4. Rada Gminy ma prawo żądania informacji, danych dotyczących organizacji, funkcjonowania Sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących jej uprawnień.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe.

- § 35.** 1. Zatwierdzenie i zmiany w Statucie dokonuje Rada Gminy.
2. W przypadkach spornych, postanowienia Statutu wiążąco interpretuje Wójt.
 3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Kazimierz Ostrowski