

**UCHWAŁA NR XL/311/18  
RADY GMINY ŻARY**

z dnia 23 sierpnia 2018 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na zadania ograniczenia niskiej emisji poprzez dofinansowanie do wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych w Gminie Żary.**

Na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. 2018 poz. 799 z późn. zm.) i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2018 poz. 994 ze zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady udzielania dotacji z budżetu Gminy Żary na dofinansowanie zadań służących ochronie środowiska, w szczególności z zakresu ograniczenia niskiej emisji na terenie gminy Żary.

**§ 2. 1.** Zasady udzielania dotacji, określające w szczególności kryteria wyboru, tryb postępowania w związku z udzielaniem dotacji i sposób jej rozliczania, zawarte są w Regulaminie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór wniosku o udzielenie dotacji na zmianę systemu ogrzewania - stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Określa się wzór wniosku o płatność dotacji z budżetu Gminy Żary na zmianę systemu ogrzewania - stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Tracą moc: Uchwała Rady Gminy Żary nr XXX/228/17 z dnia 24 sierpnia 2017r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na zadania ograniczenia niskiej emisji poprzez dofinansowanie wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych w Gminie Żary oraz Uchwała Rady Gminy Żary nr XXXVII/291/18 z dnia 26 kwietnia 2018r. zmieniająca Uchwałę Rady Gminy Żary nr XXX/228/17 z dnia 24 sierpnia 2017r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na zadania ograniczenia niskiej emisji poprzez dofinansowanie wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych w Gminie Żary.

**§ 4.** Do wniosków o dofinansowanie złożonych i nierozpatrzonech przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się zapisy tej uchwały z wyłączeniem § 14 Regulaminu przyznania dotacji.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żary.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

  
**Leszek Kasprów**

## **Regulamin przyznania dotacji**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Z budżetu Gminy Żary mogą być udzielane dotacje celowe w rozumieniu ustawy o finansach publicznych na dofinansowanie zadań, zwanych dalej „Zadaniami”, polegającymi na zmianie systemu ogrzewania budynków i lokali poprzez wymianę źródła ciepła na paliwo stałe o sprawności cieplnej poniżej 80%, na źródło ciepła o większej sprawności i bardziej przyjazne dla środowiska.

§ 2. Dotacje celowe mogą być udzielone podmiotom, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. prawo ochrony środowiska.

§ 3. Po przyjęciu uchwały budżetowej Wójt Gminy Żary podaje do publicznej wiadomości ogólną wartość środków przeznaczonych przez Radę Gminy Żary na dofinansowanie Zadania.

§ 4. Dotacja celowa będzie udzielana jednorazowo, po zrealizowaniu Zadania i wynosić będzie 50 % poniesionych kosztów Zadania, jednak nie więcej niż 6000 zł.

### **Rozdział 2. Kryteria wyboru zadań**

§ 5. Dotacja celowa może być udzielona na dofinansowanie Zadania realizowanego na terenie Gminy Żary.

§ 6. Warunkiem uzyskania dofinansowania na realizację Zadania w zakresie zmiany systemu ogrzewania jest spełnienie łącznie następujących warunków:

- 1) w wyniku realizacji zadania nastąpi zamiana systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym o sprawności cieplnej poniżej 80% na system, w którym źródłem ciepła będzie: system grzewczy zasilany energią elektryczną lub geotermalną, kocioł na lekki olej opałowy lub paliwo gazowe, kocioł na paliwa stałe wyposażony w automatyczny podajnik paliwa oraz nie posiadający rusztu awaryjnego i spełniający kryteria co najmniej jak dla klasy 5 (wg normy PN-EN 303-5:2012) potwierdzone stosownym certyfikatem;
- 2) w wyniku realizacji zadania nastąpi trwałe wyłączenie z eksploatacji dotychczasowego źródła ciepła na paliwo stałe;
- 3) w okresie 5 lat od dnia wypłaty dofinansowania, wnioskodawca nie będzie użytkował w lokalu lub budynku, w którym zostało zrealizowane Zadanie, alternatywnego źródła ciepła na paliwo stałe o sprawności cieplnej poniżej 80%, za wyjątkiem kominka użytkowanego jako rekreacyjnego nie posiadającego płaszczu wodnego lub nadmuchu powietrza.

§ 7. Dofinansowanie obejmuje tylko koszty, które zostaną poniesione po dniu zawarcia umowy o dofinansowanie zadania.

§ 8. Jeżeli nieruchomość znajduje się we współwłasności, dla uzyskania dofinansowania wymagana jest pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli na realizację Zadania.

§ 9. Dotacja na realizację Zadania w lokalu lub budynku może być udzielona tylko jeden raz na podstawie niniejszej uchwały w odniesieniu do tych nieruchomości.

§ 10. Inwestorem dla robót wynikających z realizacji Zadania będzie wnioskodawca, który jest właścicielem nieruchomości i posiada do niej tytuł prawny.

§ 11. Efekty rzeczowe realizacji zadania będą własnością wnioskodawcy, który będzie ponosił koszty ich utrzymania i eksploatacji.

### **Rozdział 3. Koszty kwalifikowalne**

§ 12. Dofinansowaniu podlegają koszty zadania obejmujące zakup i montaż nowego źródła ciepła.

### **Rozdział 4. Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji**

§ 13. Wnioskodawca ubiegający się o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie Zadania składa pisemny wniosek do Wójta Gminy Żary na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część wniosku.

§ 14. Określa się następujące terminy składania wniosków:

- 1) w 2018 r. do 30 września, gdzie dofinansowanie nastąpi po podpisaniu umowy, jednak nie wcześniej niż w 2019 roku;
- 2) w latach następnych w terminie od 1 do 30 września, gdzie wypłata dofinansowania nastąpi w następnym roku budżetowym.

§ 15. W przypadku, gdy ilość wniosków, które wpłyną w określonym uchwałą terminie, nie wyczerpie zabezpieczonych na ten cel środków, Wójt Gminy Żary może wyznaczyć dodatkowy termin składania wniosków lub rozpatrzyć wnioski przeznaczone do rozpatrzenia na następny rok budżetowy.

§ 16. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonym wniosku, wnioskodawca zobowiązany jest uzupełnić wniosek w terminie 7 dni od daty powiadomienia. W przypadku niedotrzymania w/w terminu wniosek zostanie odrzucony.

§ 17. Dotacje przyznaje się w kolejności wpływu kompletnych wniosków, biorąc pod uwagę datę i godzinę złożenia.

§ 18. Dotacje udzielane będą do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej.

§ 19. Wnioski rozpatruje i ocenia komisja powołana zarządzeniem przez Wójta, która dokona oględzin w miejscu źródła ciepła, sporządzając protokół przed wypłatą dofinansowania, potwierdzając wykonanie zadania.

§ 20. Po rozpatrzeniu wniosków, w terminie do końca roku kalendarzowego w którym złożono wnioski Wójt Gminy Żary poda do publicznej wiadomości ilość wniosków zakwalifikowanych na dany rok. Każdy wnioskodawca zostanie także poinformowany telefonicznie lub pisemnie o podjętym rozstrzygnięciu.

§ 21. W przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez wnioskodawcę, jego miejsce na liście zajmuje następny wnioskodawca, biorąc pod uwagę kolejność wpływu wniosków.

§ 22. Umowy o dofinansowanie zadania zostaną zawarte nie wcześniej niż 2 stycznia i nie później niż 30 czerwca.

## **Rozdział 5. Zasady przekazywania i rozliczania dotacji**

§ 23. Dotacja przyznawana jest jednorazowo po całkowitym zrealizowaniu Zadania, złożeniu w Urzędzie Gminy Żary dokumentów do rozliczenia dotacji, dokonaniu odbioru końcowego inwestycji przez Gminę Żary w zakresie ustalonym w umowie oraz rozliczeniu kosztów, na zasadach określonych w umowie zawartej z Wójtem Gminy Żary.

§ 24. Dotacja będzie przekazana na rachunek bankowy wskazany we wniosku o płatność dotacji stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 25. Treść umowy o dofinansowanie wyznaczają przepisy art. 250 - 252 ustawy o finansach publicznych.

§ 26. W terminie do 30 dni od daty zrealizowania Zadania wnioskodawca składa wniosek o płatność na formularzu stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały, wraz z oryginałami zapłaconych imiennych faktur lub rachunków oraz dowodami ich zapłaty, a także dokumentu potwierdzającego wykonanie Zadania zgodnie z przepisami odrębnymi w tym ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1202).

§ 27. Oryginały faktur, rachunków i dowodów zapłaty, które zostały przedłożone do wniosku podlegają weryfikacji pod względem merytorycznym, formalno-prawnym i rachunkowym i po umieszczeniu adnotacji o udzieleniu dotacji z budżetu Gminy Żary oraz sporządzeniu kserokopii zostaną zwrócone Wnioskodawcy.

§ 28. Ustala się maksymalny termin złożenia wniosku o płatność do 30 września roku, w którym podpisano umowę o dofinansowanie.

§ 29. W przypadku niezrealizowania lub nie rozliczenia zadania w terminie do 30 września roku, w którym podpisano umowę o dofinansowanie, dofinansowanie nie będzie udzielane.

## **Rozdział 6. Ustalenia końcowe**

§ 30. 1. Wójt Gminy Żary prowadzi rejestr udzielonych dotacji.

2. Rejestr o którym mowa w ust. 1 zawiera dla każdej udzielonej dotacji:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy;
- 2) miejsce zamieszkania i adres osoby lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 3) datę zawarcia umowy;
- 4) protokół potwierdzający wykonanie zadania podpisany przez członków komisji;
- 5) wysokość przyznanej dotacji;
- 6) datę przekazania dotacji.

§ 31. W sprawach dotyczących, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości dotacji mają zastosowanie przepisy art. 251 i art. 252 ustawy o finansach publicznych.

**WNIOSEK**  
**o udzielenie dotacji na zmianę systemu ogrzewania na terenie Gminy Żary**

**I. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Imię i Nazwisko .....
2. PESEL ....., NIP ....., REGON .....
3. Telefon .....
4. Adres zamieszkania
- a) Miejscowość ..... kod pocztowy .....
- b) Ulica ..... nr domu/lokalu .....
5. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)
- a) Miejscowość ..... kod pocztowy .....
- b) Ulica ..... nr domu/lokalu .....
6. Osoby upoważnione do reprezentowania – pełnomocnik .....

**II. MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA**

1. Miejscowość ..... kod pocztowy .....
2. Ulica ..... Nr domu/lokalu .....
3. Obręb ..... Nr działki .....
4. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością:  
 własność                       współwłasność

**III. INFORMACJE DOTYCZĄCE PLANOWANEGO ZADANIA**

1. Zadanie realizowane będzie w odniesieniu do\*:  
 budynku mieszkalnego       lokalu mieszkalnego
2. W wyniku realizacji zadania nastąpi likwidacja następującego źródła ciepła\*:  
 piec/piece opalane paliwem stałym zlokalizowane w pokoju/pokojach w ilości ..... szt.  
 kominek opalany paliwem stałym z płaszczem wodnym/nadmuchem powietrza  
 kocioł centralnego ogrzewania zasilany paliwem stałym o sprawności poniżej 80%
3. W wyniku realizacji zadania nastąpi instalacja następującego źródła ciepła\*:  
 instalacja/kocioł zasilany prądem elektrycznym  
 system grzewczy zasilany energią geotermalną  
 kocioł gazowy  
 kocioł na lekki olej opałowy  
 kocioł na paliwa stałe wyposażony w automatyczny podajnik paliwa i spełniający kryteria co najmniej 5 klasy (wg normy PN-EN 303-5:2012).
4. Planowany okres realizacji zadania.  
Data rozpoczęcia: .....

Data zakończenia: .....

Data złożenia wniosku o płatność: .....

5. Planowany całkowity koszt realizacji zadania: ..... zł

6. Wnioskowana kwota dofinansowania: ..... zł (50% kosztów, lecz nie więcej niż 6.000 zł)

#### IV. OŚWIADCZENIA

Składając niniejszy wniosek oświadczam, że:

- 1) Nowe źródło ciepła będzie użytkowane zgodnie z przeznaczeniem w miejscu instalacji przez co najmniej 5 lat od dnia wypłaty dofinansowania,
- 2) Znana jest mi treść uchwały Rady Gminy Żary w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na zadania ograniczenia niskiej emisji poprzez dofinansowanie wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych w Gminie Żary,
- 3) Przyjmuję do wiadomości, że złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji,
- 4) Wszelkie roboty wynikające z realizacji zadania zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane,

#### V. ZAŁĄCZNIKI

Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości na której realizowane będzie zadanie (wybrać jeden z poniższych)\*:

- kopia aktu notarialnego
- wyciąg z księgi wieczystej
- wypis z ewidencji gruntów

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)

#### VI. OŚWIADCZENIA WSPÓŁWŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

Jako współwłaściciel nieruchomości, której dotyczy niniejszy wniosek wyrażam zgodę na realizację zadania, którego dotyczy niniejszy wniosek.

1. ....  
(czytelny podpis współwłaściciela lub pełnomocnika)
2. ....  
(czytelny podpis współwłaściciela lub pełnomocnika)
3. ....  
(czytelny podpis współwłaściciela lub pełnomocnika)
4. ....  
(czytelny podpis współwłaściciela lub pełnomocnika)
5. ....  
(czytelny podpis współwłaściciela lub pełnomocnika)
6. ....  
(czytelny podpis współwłaściciela lub pełnomocnika)
7. ....  
(czytelny podpis współwłaściciela lub pełnomocnika)
8. ....(czytelny podpis współwłaściciela lub pełnomocnika)

\* zaznaczyć właściwy kwadrat

**WNIOSEK**  
**WNIOSEK o płatność dotacji z budżetu Gminy Żary na zmianę systemu ogrzewania**

1. WNIOSKODAWCA

1. Imię i Nazwisko

.....

2. Adres zamieszkania

.....

3. Telefon

.....

2. LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Miejscowość

.....

2. Działka ewidencyjna

.....

3. Umowa dotacji Nr ..... z dnia

.....

4. Nr rachunku bankowego

.....

5. Zestawienie kosztów:

Lp	Numer rachunku/faktury	Numer pozycji na fakturze/rachunku	Data wystawienia rachunku/faktury	Wystawca rachunku/faktury	Data zapłaty	Wartość netto kosztów kwalifikowalnych	Wartość brutto kosztów kwalifikowalnych	Opis wydatku
1								
2								
Razem								

3. Oświadczam, że:

Przedstawione powyżej faktury / rachunki dotyczą realizacji Zadania zmiany systemu ogrzewania będącego przedmiotem umowy dotacji Nr ..... z dnia ....., i zostały w całości zapłacone.

Zadanie będące przedmiotem umowy dotacji Nr ..... z dnia ..... zostało zrealizowane w całości zgodnie z umową, a system ogrzewania został sprawdzony i uruchomiony.

Załączniki

1. Oryginały faktur / rachunków ..... szt. do weryfikacji,\*\*

2. Dowody zapłaty faktur / rachunków ..... szt. do weryfikacji.

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy

Objaśnienia:

\* niepotrzebne skreślić

\*\* każda faktura winna być opisana na odwrocie „dotyczy umowy dotacji Nr ..... z dnia ..... z budżetu

Gminy Żary, data ....., czytelny podpis wnioskodawcy”.

Wypełnia Komisja:

1. Przedłożony wniosek spełnia (nie spełnia) warunki określone w umowie o dofinansowanie.
2. Z przedłożonych faktur, rachunków uznano na kwotę ..... zł.
3. Zakwalifikowano do wypłaty kwotę dotacji w wysokości (50% kosztów lecz nie więcej niż 6.000zł) ..... zł

Data ..... podpisy członków Komisji

.....

.....

.....

Dyspozycje do wypłaty:

Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Środowiska .....

Zatwierdzenie: Skarbnik Gminy Żary .....

Zatwierdzenie: Wójt Gminy Żary.....



## UZASADNIENIE

Głównym celem podjęcia niniejszej uchwały jest ujednoczenie oraz uszczegółowienie dotychczasowych uchwał: nr XXX/228/17 z dnia 14 sierpnia 2017r. oraz nr XXXVII/291/18 z dnia 26 kwietnia 2018r. w sprawie zasad udzielania dotacji na zadania ograniczenia niskiej emisji poprzez dofinansowanie do wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych w Gminie Żary. Zmiany dotyczą dookreślenia szczegółowych terminów składania wniosków o dofinansowanie, które wyznacza się na okres od 1 do 30 września danego roku, przy czym dofinansowanie będzie udzielane w następnym roku budżetowym. Dotychczasowa uchwała nie zakładała początkowego terminu składania wniosków o dofinansowanie, określając jedynie ostateczny termin składania wniosków do 30 października danego roku. Taki termin składania wniosków przez cały rok do końca października, przy jednoczesnym dużym zainteresowaniu mieszkańców powodował brak możliwości dokładnego zaplanowania środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy. Kolejna zmiana dotyczy wprowadzenia zapisu umożliwiającego Wójtowi Gminy każdorazowo do wyznaczenia dodatkowego terminu składania wniosków o dofinansowanie oraz rozpatrywania wniosków przeznaczonych do rozpatrzenia na następny rok w przypadku niewykorzystania środków finansowych przeznaczonych w budżecie gminy na dany rok. Zmiana ta jest wprowadzana w związku z licznymi przypadkami rezygnacji przez wnioskodawców z ubiegania się o dotację po podpisaniu umowy, które powodowały uwalnianie uprzednio zaangażowanych środków finansowych i w następstwie brak możliwości ich wykorzystania.

Wprowadzane zmiany pozwolą na bardziej dokładne planowanie oraz późniejsze wykonywanie budżetu gminnego.