

**UCHWAŁA NR XL/308/18  
RADY GMINY ŻARY**

z dnia 23 sierpnia 2018 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 328, z 2017 r. poz. 1566 i 2180), w zw. z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 2180) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Przyjęty projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków podlega przekazaniu do organu regulacyjnego, którym jest właściwy miejscowo Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, celem zaopiniowania.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żary.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**Leszek Kasprów**

## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA OBSZARZE GMINY ŻARY**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady prowadzenia i warunki korzystania z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych i beczkowsów oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Żary.

2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

a) „Ustawa” - ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2017r., po2.1875 z późn. zm.),

b) "Umowa" należy przez to rozumieć następujące rodzaje umów:

- umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków;

- umowa o zapatrzenie w wodę;

- umowa o odprowadzanie ścieków.

c) "odbiorca usług" - odbiorca usług, w rozumieniu art.2 pkt. 3 ustawy,

d) „dostawca usług” - Gmina Żary, o którym mowa w art. 6 ustawy, który jest dostawcą usług dostarczania wody,

e) „urządzenie pomiarowe” - w rozumieniu art. 2 pkt. 15 ustawy,

f) „wodomierz główny” - w rozumieniu art. 2 pkt 19 ustawy,

g) „dodatkowy wodomierz” - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej,

h) „okres rozliczeniowy” - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzenia ścieków,

i) "Przedsiębiorstwo" należy przez to rozumieć Gminę Żary

3. Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków wyłącznie na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Odbiorcą.

4. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej Umowy.

### **Rozdział 2.**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 3. Przedsiębiorstwo zwane dalej „Dostawcą” wykonuje zadania określone w ustawie:

1) dostarcza wodą w sposób ciągły i niezawodny zapewniając należyłą jakość dostarczanej wody, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, pod odpowiednim ciśnieniem, w ilości określonej w warunkach przyłączenia nieruchomości, odprowadza ścieki za pomocą urządzeń kanalizacyjnych od oczyszczalni ścieków;

2) zapewnia spełnienie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru;

3) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu;

4) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu.

#### **§ 4.1. Dostawca ma prawo:**

1) odciąć dostawę wody w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy;

2) dokonywać kontroli przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;

- 3) wstępu na teren nieruchomości lub pomieszczeń Odbiorcy usług, w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego lub wodomierzy zainstalowanych na sieci wewnętrznej, dokonywania odczytów wskazań, przeprowadzania badań, pomiarów, przeglądów i napraw urządzeń będących w posiadaniu Dostawcy w przypadku sieci kanalizacyjnej Odbiorcy,
2. Pracownicy Dostawcy mogą wykonywać w/w czynności na podstawie pisemnego upoważnienia, które okazują na zadanie odbiorcy usług.

§ 5. Odbiorca usług korzysta z zaopatrzenia w wodę w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Dostawcę oraz nie utrudniający jego działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystuje pobraną wodę w celach określonych w umowie i warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 2) Użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej sieci instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania ;
- 3) zawiadamia Dostawcę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb;
- 4) informuje Dostawcę o zmianach stanu prawnego nieruchomości;
- 5) powiadamia Dostawcę o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

#### **§ 6. Odbiorca usług ma prawo:**

- 1) do dostawy wody w wystarczającej ilości, odpowiedniej jakości oraz właściwym ciśnieniu wg norm określonych w obowiązujących przepisach i zgodnie z zawartą umową;
- 2) zgłaszać reklamacje dotyczące nieprawidłowego wykonywania usług przez dostawcę usług oraz wysokości opłat naliczonych za dostawę wody;
- 3) żądać odszkodowania za szkody powstałe w związku z wykonaniem, utrzymaniem i eksploatacją urządzeń zaopatrzenia w wodę powstałe z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.

#### **§ 7. Odbiorca usług ma obowiązek:**

- 1) zapewnić pracownikom Dostawcy swobodny dostęp do wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, w celu:
  - a) dokonania odczytu,
  - b) kontroli jego funkcjonowania,
  - c) wykonania niezbędnych napraw i wymiany,
- 2) na własny koszt konserwować i utrzymywać w należyтым stanie technicznym i sanitarnym, posiadaną instalację, urządzenia wodociągowe. Chronić instalację wodociągową oraz studzienkę wraz z wodomierzem przed skutkami niskich temperatur;
- 3) zagospodarowywać teren nad przyłączem wodociągowym w sposób umożliwiający pracownikom Dostawcy szybkie i bezkolizyjne usunięcie awarii na tym odcinku, wykluczające powstawanie nieuzasadnionych szkód gospodarczych,
- 4) uzgodnić z dostawcą wszelkie zamierzenia przebudowy i rozbudowy wewnętrznej instalacji wodociągowej jak również inne zamierzenia, w wyniku których może nastąpić zmiana ilości i przeznaczenia wody;
- 5) zabezpieczyć przed ingerencją osób nieuprawnionych miejsce, w którym zainstalowany jest wodomierz główny i urządzenie pomiarowe.

#### **§ 8. Odbiorcy usług zabrania się:**

- 1) pobierania wody przed wodomierzem głównym i zmiany jego lokalizacji;
- 2) naruszania plomb na wodomierzu głównym oraz na zaworach przy wodomierzu;
- 3) czerpania wody z ulicznych hydrantów przeciwpożarowych na cele nie związane z gaszeniem pożarów.

Poziom świadczonych usług Przedsiębiorstwa w zakresie ilości oraz ciągłości dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa umowa, o której mowa w §2 oraz pozwolenia wodno - prawne na podstawie odrębnych przepisów.

Przedsiębiorstwo jest obowiązane do regularnego informowania Wójta Gminy o jakości wody

przeznaczonej do spożycia przez ludzi, nie rzadziej niż raz na kwartał.

### **Rozdział 3.**

#### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania Umów z Odbiorcami usług**

§ 9. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień Regulaminu.

§. 10. 1. Gmina zawiera umowę na wniosek przyszłego Odbiorcy usług /woda / lub Dostawcy / ścieki / jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone niniejszym Regulaminem oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług, a także po okazaniu tytułu prawnego do nieruchomości.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 11. 1. Umowa winna zawierać postanowienia wynikające z ustawy oraz z niniejszego Regulaminu.

2. W sytuacji nie przekazania na stan majątkowy Urzędu Gminy w Żarach przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego umowa ogranicza odpowiedzialność i zakres świadczenia usług przez Dostawcę i Odbiorcę ścieków do ostatniego miejsca na sieci będącego w jego eksploatacji.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 12. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, na warunkach określonych w ustawie.

§ 13. 1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje w formie aneksu do umowy, na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 14.1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.

2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.

3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

4. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną.

5. Odcięcie wody przez Dostawcę w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez Odbiorcę usług, o którym mowa w § 4 pkt. 1 regulaminu, powoduje wygaśnięcie umowy o świadczenie usług. Jednakże w sytuacji, gdy odcięcie wody nastąpiło z powodu nie wnoszenia opłat za świadczone usługi, spłata zadłużenia pozwoli na wznowienie usług bez konieczności zawierania nowej umowy.

§ 15. Po rozwiązaniu umowy lub jej wygaśnięciu Dostawca dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego oraz demontuje wodomierz główny.

§ 16. 1. W przypadku odcięcia dostawy wody, niezależnie od przyczyny, Dostawca zapewni zastępczy punkt poboru wody.

2. O zamiarze odcięcia wody oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zakład zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego oraz Odbiorcę usług na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostawy wody.

§ 17. Jeżeli Odbiorca usługi nie otrzyma faktury w okresie planowanych rozliczeń zgodnie z zawartą umową, powinien ten fakt zgłosić w Urzędzie Gminy.

### **Rozdział 4**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 18. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z odbiorcami usług zgodnie z zasadami określonymi w ustawie oraz przepisach wykonawczych, z uwzględnieniem poniższych uregulowań.

§ 19.1. Strony określają w umowie okres rozliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 20.1. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę na podstawie faktur wystawionych przez Przedsiębiorstwo po dokonaniu odczytów.

2. Odczyty wodomierzy dokonywane będą zgodnie z umową w okresach kwartalnych lub w zależności od potrzeb.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo wystawiać faktury zaliczkowe na podstawie dotychczasowego zużycia, które zostaną rozliczone w fakturze ostatecznej, po dokonaniu odczytu wskazań wodomierza głównego.

4. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za wodę w terminie określonym w umowie.

## **Rozdział 5.**

### **Warunki przyłączenia do sieci oraz sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza**

§ 21.1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Dostawca po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.

3. Przed zawarciem umowy o świadczenie usług Dostawca dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza sporządzając protokół odbioru.

§ 22.1. Wniosek o wydanie technicznych warunków w celu przyłączenia do sieci wodociągowej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie:
  - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
  - b) przeznaczenie wody,
  - c) określenie ilości osób stale korzystających z wody,
- 3) Informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczona woda i odprowadzane ścieki, a w szczególności:
  - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe i inne).
  - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę,
- 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody,
- 5) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieregularnym stanie prawnym, opis statusu prawnego osoby w stosunku do tej nieruchomości;
- 6) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości, względem istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej

§ 23.1. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, o którym mowa w §22. Dostawca określa wymagania techniczne to jest warunki przyłączenia budynku do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej i przekazuje wnioskodawcy.

2. Warunki przyłączenia ważne są przez okres dwóch lat od daty ich określenia.

Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsce i sposób połączenia sieci wodociągowej z instalacjami odbiorcy;
- 2) wymagania dotyczące:

- a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego
- b) termin ważności warunków przyłączenia
- 3) Do obowiązków Odbiorcy należy przed przystąpieniem do wykonywania robót przyłączeniowych uzgodnienie dokumentacji technicznej.

## **Rozdział 6.**

### **Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 24. Odbiorcy usług, w tym Odbiorcy potencjalni, mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług:

- 1) W Urzędzie Gminy Żary, nieodpłatnie, do wglądu,
  - a) Niniejszy regulamin,
  - b) Warunki udzielenia zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości i odpowiednich parametrów dostarczonej wody i wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ścieków.**

§ 25. Dostawca może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody, w razie:

- 1) wystąpienia uszkodzenia elementu dystrybucji wody (przyłącza wodociągowe, sieć wodociągowa, przewody rozdzielcze);
- 2) brak wody w ujęciu;
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;
- 4) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw, prac modernizacyjnych;
- 5) uszkodzenia instalacji wewnętrznej grożącej niebezpieczeństwem,
- 6) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych;
- 7) klęsk żywiołowych;
- 8) wystąpienia sytuacji, o których mowa w § 4 pkt. 1 Regulaminu.

§ 26.1. Dostawca zobowiązany jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności, gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę;
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.
3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Dostawca powiadomi Odbiorcę najpóźniej na 48 godzin przed jej planowanym terminem. W takim przypadku Dostawca zapewni zastępczy punkt poboru wody oraz poda przewidywany czas usunięcia awarii.
4. W czasie trwania klęski żywiołowej, szczególnie gdy nastąpiło zanieczyszczenie wody w ujęciu, Dostawca może wprowadzić ograniczenia zużycia wody do konsumpcji po zawiadomieniu Odbiorców usług o zastosowaniu ograniczeń. Nie zwalnia to jednak Dostawcę z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców usług.

## **Rozdział 8.**

### **Obowiązki Odbiorców usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzenie ścieków, a w szczególności sposoby reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie**

§ 27. Dostawca usług zobowiązany jest do udzielenia na żądanie odbiorców usług informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

1) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;

2) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń.

§28.1. Reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa lub listem poleconym.

2. Dostawca usług zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

## **Rozdział 9.**

### **Warunki dostarczenia wody na cele przeciwpożarowe**

§ 29. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 30. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalona na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

§ 31. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

## **Rozdział 10.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 32. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 328, 1566, 2180) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Rada Gminy na podstawie projektu regulaminu dostarczania wody i odbioru ścieków opracowanego przez Przedsiębiorstwo – Gminę Żary przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który przekazuje do zaopiniowania organowi regulacyjnemu. Zgodnie z art. 27a ww. ustawy organem regulacyjnym jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. W przygotowanym zgodnie z art. 19 ust. 5 „Regulaminem dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Żary, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, zawarto wymagane ustawą prawa i obowiązki tj. minimalny poziom usług świadczonych w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług, sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach, warunki przyłączenia do sieci, warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza, sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, standardy obsługi odbiorców usług, warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe. Z uwagi na powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.