

ZARZĄDZENIE NR 38/2018
WÓJTA GMINY ŻARY

z dnia 4 września 2018r.

w sprawie określenia sposobu przeprowadzenia analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności gospodarczej przez przedsiębiorców

Na podstawie art. 47 ust. 1 Prawo przedsiębiorców z dnia 06 marca 2018 roku (Dz.U. z 2018r. poz. 646) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się sposób przeprowadzenia analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności gospodarczej przez przedsiębiorców, polegającą na:

- 1) identyfikacji obszarów podmiotowych i przedmiotowych, których ryzyko naruszenia przepisów jest największe,
- 2) wyznaczeniu obszarów, o których mowa w punkcie 1, ustawowo wskazanych zakresem kontroli przedsiębiorców.

§ 2. Ustala się obszary podatków i opłat lokalnych objęte analizą prawdopodobieństwa naruszenia prawa, określone w załączniku nr 1 niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ogólny schemat procedur przeprowadzania kontroli podatkowej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Ogólny schemat czynności sprawdzających przeprowadzania kontroli podatkowej stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Załączniki nr 1, 2, 3, o których mowa w powyższych paragrafach zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Żarach.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom referatów Urzędu Gminy Żary.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY
Leszek Krózek

radca prawny
Ana
Anarzej Kibiński

Analiza prawdopodobieństwa naruszenia prawa w obszarze podatków i opłat lokalnych

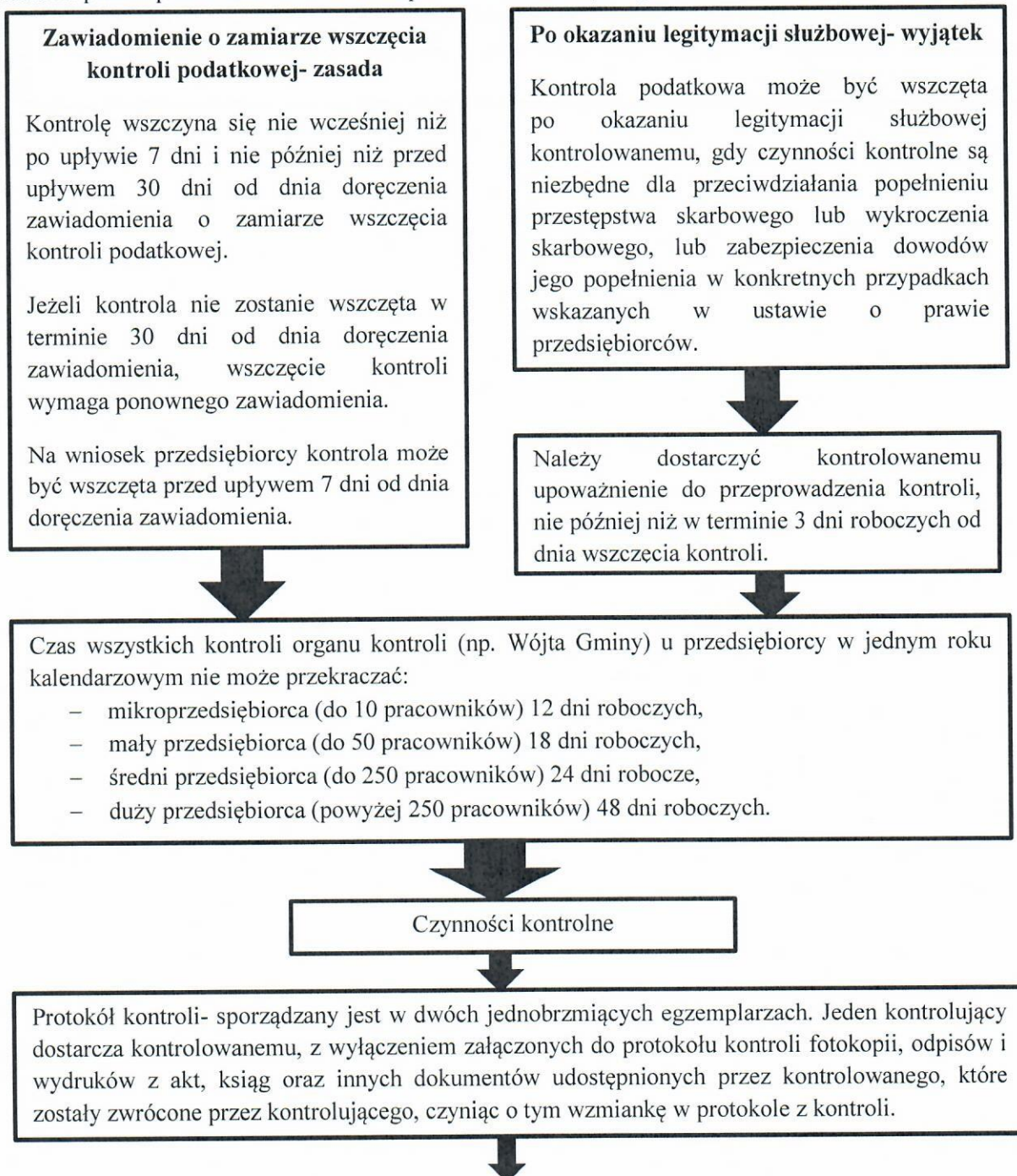
Wójt Gminy Żary działając na podstawie art. 47 ust. 1 Prawo przedsiębiorców z dnia 06 marca 2018 roku (Dz.U. z 2018r. poz. 646) uznaje, że analiza prawdopodobieństwa naruszenia prawa w obszarze podatków i opłat lokalnych może obejmować:

1. niezgłoszonych do opodatkowania budowli związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą,
2. zaniżanie powierzchni użytkowych budynków,
3. niedeklarowanie do opodatkowania wszystkich kondygnacji budynków, w tym poddaszy użytkowych, piwnic,
4. zaniżanie powierzchni gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej,
5. deklarowanie zapłaty podatków przez osoby niebędące podatnikami (niewłaściwe deklarowanie),
6. nieuprawnione korzystanie ze zwolnień od podatku,
7. niewłaściwe stosowanie podatków i opłat lokalnych.

Wójt Gminy Żary mając na uwadze art. 47 § 3 ustawy Prawo przedsiębiorców z dnia 06 marca 2018 roku (Dz.U. z 2018r. poz. 646) prezentuje schemat kontroli podatkowej:

SCHEMAT PRZEPROWADZANIA KONTROLI PODATKOWEJ

Analiza prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności gospodarczej



Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli kontrolowanemu.



Kontrolowany, który nie zgadza się z ustaleniami protokołu, może w terminie 14 dni od chwili jego doręczenia przedstawić zastrzeżenia lub wyjaśnienia, wskazując jednocześnie stosowne wnioski dowodowe. W przypadku nie złożenia wyjaśnień lub zastrzeżeń w tym terminie, przyjmuje się, że kontrolowany nie kwestionuje ustaleń kontroli. Kontrolujący jest obowiązany rozpatrzyć zastrzeżenia i w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania zawiadomić kontrolowanego o sposobie ich załatwienia wskazując w szczególności, które zastrzeżenia nie zostały uwzględnione wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

Wójt Gminy Żary mając na uwadze art. 47 § 3 ustawy Prawo przedsiębiorców z dnia 06 marca 2018 roku (Dz.U. z 2018r. poz. 646) prezentuje schemat czynności sprawdzających podczas kontroli podatkowej przedsiębiorców:

SCHEMAT CZYNNOŚCI SPRAWDZAJĄCYCH PRZEPROWADZANIA KONTROLI PODATKOWEJ

CEL CZYNNOŚCI SPRAWDZAJĄCYCH

1. Sprawdzenie terminowości:
 - a. składania deklaracji,
 - b. wpłacania podatków, w tym również pobieranych przez płatników oraz inkasentów;
2. Stwierdzenie formalnej poprawności dokumentów wymienionych w punkcie 1;
3. Ustalenie stanu faktycznego w zakresie niezbędnym do stwierdzenia zgodności z przedstawionymi dokumentami.

WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE DEKLARACJI PODATKOWEJ

1. Organ podatkowy może zażądać złożenia wyjaśnień w sprawie przyczyn niezłożenia deklaracji lub sprawozdania finansowego lub wezwać do ich złożenia, jeżeli nie zostały złożone mimo takiego obowiązku.
2. W razie wątpliwości co do poprawności złożonej deklaracji organ podatkowy może wezwać do udzielenia, w wyznaczonym terminie, niezbędnych wyjaśnień lub uzupełnienia deklaracji, wskazując przyczyny podania w wątpliwość rzetelności danych w niej zawartych.

KOREKTA DEKLARACJI Z URZĘDU

§ 1. W razie stwierdzenia, że deklaracja zawiera błędy rachunkowe lub inne oczywiste omyłki bądź że wypełniono ją niezgodnie z ustalonymi wymaganiami, organ podatkowy w zależności od charakteru i zakresu uchybień:

1. koryguje deklarację, dokonując stosownych poprawek lub uzupełnień, jeżeli zmiana wysokości zobowiązania podatkowego, kwoty nadpłaty, kwoty zwrotu podatku albo kwoty nadwyżki podatku do przeniesienia lub wysokości straty w wyniku tej korekty nie przekracza kwoty 5000 zł;
2. zwraca się do składającego deklarację o jej skorygowanie oraz złożenie niezbędnych wyjaśnień, wskazując przyczyny, z powodu których informacje zawarte w deklaracji podaje się w wątpliwość.

§ 2. Organ podatkowy:

1. uwierzytelnia kopię skorygowanej deklaracji, o której mowa w § 1 pkt 1;
2. doręcza podatnikowi uwierzytelnioną kopię skorygowanej deklaracji wraz z informacją o związanej z korektą deklaracji zmianie wysokości zobowiązania podatkowego, kwoty nadpłaty lub zwrotu podatku albo kwoty nadwyżki podatku do przeniesienia lub wysokości straty, albo informacją o braku takich zmian, oraz pouczeniem o prawie wniesienia sprzeciwu.

§ 3. Na korektę, o której mowa w § 1 pkt 1, podatnik może wnieść sprzeciw do organu, który dokonuje korekty, w terminie 14 dni od dnia doręczenia uwierzytelnionej kopii skorygowanej deklaracji. Wniesienie sprzeciwu anuluje korektę.

§ 4. W razie niewniesienia sprzeciwu w terminie, korekta deklaracji, o której mowa w § 1 pkt 1, wywołuje skutki prawne jak korekta deklaracji złożona przez podatnika.

§ 5. Przepisy § 1-4 stosuje się odpowiednio do deklaracji składanych przez płatników lub inkasentów oraz do załączników do deklaracji.

§ 6. Przepisy § 1-4 stosuje się odpowiednio do deklaracji składanych przez podatnika, płatnika lub inkasenta za pomocą środków komunikacji elektronicznej.