

Żary dnia 31.10.2007

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach ogłasza nabór na stanowisko księgowego w wymiarze ½ etatu.

1. Wymagania wobec kandydata :
 - ukończenie ekonomicznych studiów ekonomicznych i posiadanie co najmniej trzyletniej praktyki w księgowości lub ukończenie średniej, policealnej albo pomaturalnej szkoły zawodowej o kierunku rachunkowość i posiadanie co najmniej sześcioletniej praktyki w księgowości,
 - obywatelstwo polskie;
 - pełna zdolność do czynności prawnych ;
 - stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku księgowej;
 - nienaganna opinia;
 - posiada znajomość:
 - rachunkowości budżetowej
 - ustawy o finansach publicznych
 - ustawy o zamówieniach publicznych
 - prawa podatkowego
2. Wymagania dodatkowe :
 - Umiejętność prowadzenia księgowości komputerowej
 - mile widziane doświadczenie w rozliczaniu funduszy unijnych;
3. Zakres zadań na stanowisku księgowego :
 - prowadzenie ewidencji finansowo -księgowej
 - dekretowanie i sprawdzanie pod względem finansowym dokumentów księgowych;
 - dokonywanie kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji finansowych;
 - naliczanie wynagrodzeń i pochodnych
 - opracowywanie i realizacja planu finansowego
 - sporządzanie sprawozdań finansowych
 - nadzór nad obsługą kasową
4. Wymagane dokumenty:
 - CV
 - List motywacyjny
 - Dokumenty potwierdzające staż pracy i kwalifikacje (kserokopie);
 - Kwestionariusz osobowy;
 - Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie ;
 - Ewentualna opinia z poprzedniego miejsca pracy;
 - Oświadczenie z klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.) oraz ustawą z dn.22.03.1990r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 z późn.zm.)”