

ZARZĄDZENIE Nr 82/16

WÓJTA GMINY ŻARY

z dnia 03 listopada 2016 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora samorządowej instytucji kultury- Gminnej Biblioteki Publicznej Gminy Żary z siedzibą w Bieniowie.

Na podstawie art.30 ust.2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 446), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U. z 2012r. poz.406 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz.U. z 2004r. Nr 154, poz. 1629) **zarządzam, co następuje:**

§1.1. Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora samorządowej instytucji kultury: Gminnej Biblioteki Publicznej Gminy Żary z siedzibą w Bieniowie.

§2.1. Warunki przystąpienia do konkursu, w tym formalne kryteria wyboru kandydatów na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej Gminy Żary z siedzibą w Bieniowie, termin rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego oraz wymagania, jakie muszą spełnić kandydaci na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej Gminy Żary z siedzibą w Bieniowie określa ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Ogłoszenie o konkursie podaje się do wiadomości poprzez jego publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żary, w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Żary.

3. Niniejsze zarządzenie podaje się również do wiadomości pracownikom Gminnej Biblioteki Publicznej Gminy Żary z siedzibą w Bieniowie poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieniowie ul. Zielonogórska 14.

§3. W celu przeprowadzenia konkursu Wójt Gminy Żary odrębnym zarządzeniem powoła komisję konkursową, określi szczegółowy tryb pracy komisji oraz wyznaczy jej przewodniczącego.

§4.1. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żary.

2. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego ustala się do dnia 23.12.2016r.

§5. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Żary.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

/-/ Leszek Mrozek

Załącznik
do Zarządzenia Nr 82/16
Wójta Gminy Żary
z dnia 3 listopada 2016r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Żary
ogłasza konkurs na stanowisko
Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej Gminy Żary z siedzibą w Bieniowie

Nazwa i adres instytucji kultury:

Gminna Biblioteka Publiczna Gminy Żary z siedzibą w Bieniowie, ul. Zielonogórska 14,
68-200 Żary

Wymiar czasu pracy: pełen etat

Forma zatrudnienia: powołanie na czas określony, tj. od 01.01.2017 r. do 31.12.2021 r.

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:

I. Wymagania niezbędne:

- 1) posiada obywatelstwo polskie,
- 2) posiada wykształcenie wyższe II stopnia,
- 3) posiada przynajmniej 5 lat stażu pracy w bibliotece lub instytucji kultury,
- 4) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym,
- 5) posiada pełną zdolność do czynności i korzystania z pełni praw publicznych, nie była skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 6) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 168).

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość zasad organizacji i funkcjonowania instytucji kultury oraz obowiązujących zasad ekonomiczno – księgowych,
- 2) dysponowanie wiedzą z zakresu pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych, w tym z funduszy Unii Europejskiej,
- 3) znajomość aktów prawnych dotyczących funkcjonowania samorządu terytorialnego, gminnych jednostek organizacyjnych, przepisów o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, przepisów prawa zamówień publicznych, kodeksu pracy, kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz kodeksu postępowania administracyjnego,

- 4) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną,
- 5) umiejętności organizacyjne, w tym umiejętności i doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi oraz organizowaniu imprez masowych,
- 6) kreatywność, odpowiedzialność i dyspozycyjność,
- 7) dodatkowym atutem będzie znajomość języka obcego (angielski, niemiecki).

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) zarządzanie Gminną Biblioteką Publiczną Gminy Żary z siedzibą w Bieniowie,
- 2) bieżące kierowanie działalnością Biblioteki i reprezentowanie instytucji na zewnątrz,
- 3) realizacja programu działania określonego umową, o której mowa w art.15 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 4) kierowanie gospodarką finansową instytucji,
- 5) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników GBP.
- 6) współpraca z innymi bibliotekami, instytucjami, organizacjami na rzecz i dobra mieszkańców gminy i użytkowników biblioteki.

IV. Oferta osoby przystępującej do konkursu winna zawierać niżej wymienione dokumenty:

- 1) list motywacyjny zawierający uzasadnienie ubiegania się o stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej Gminy Żary z siedzibą w Bieniowie,
- 2) koncepcja działalności GBP na okres 5 lat, okres trwania kadencji,
- 3) CV z uwzględnieniem szczegółowego przebiegu pracy zawodowej,
- 4) poświadczoną za zgodność przez kandydata kserokopię dowodu osobistego,
- 5) poświadczone za zgodność przez kandydata kserokopie dyplomów i świadectw potwierdzających posiadanie wykształcenia oraz umiejętności,
- 6) poświadczone za zgodność przez kandydata kopie świadectw pracy lub zaświadczenie zatrudnieniu,
- 7) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 168),
- 11) oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania konkursowego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.)”.

V. Sposób i termin składania ofert:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym z adnotacją „Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej Gminy Żary z siedzibą w Bieniowie” w terminie do **09.12.2016 r. do godziny 15.00** lub przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy w Żarach Aleja Jana Pawła II 6, 68-200 Żary (decyduje data wpływu do urzędu).

VI. Pozostałe informacje:

- 1) warunki organizacyjno – finansowe działalności GBP udostępnione są w siedzibie GBP.
- 2) konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: I etap – weryfikacja złożonych ofert pod względem formalnym, bez udziału kandydatów, II etap – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymagania formalne. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.
- 3) konkurs będzie przeprowadzony przez Komisję Konkursową powołaną odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Żary.
- 4) rozpatrzenie przez Komisję złożonych ofert nastąpi: I etap do 14.12.2016 r., II etap do 23.12.2016 r.
- 5) wszystkie dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane,
- 6) oferty niekompletne, podobnie jak złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- 7) przed powołaniem dyrektora organizator zawrze z nim odrębną umowę w formie pisemnej, w której strony określą warunki organizacyjno-finansowe działalności biblioteki oraz program jej działania.