

**ZARZĄDZENIE NR 29/16**  
**WÓJTA GMINY ŻARY**  
z dnia 14 kwietnia 2016r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na organizację wypoczynku letniego z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym i z grup ryzyka z terenu Gminy Żary w 2016 roku.**

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i wolontariacie* (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 239) oraz art.7 ust.1 pkt.19 i art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r *o samorządzie gminnym* (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 446),art. 4 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.( tj. Dz. U. z 2015r. poz. 163 ze zm.) oraz Uchwały Rady Gminy Żary Nr XIII/108/15 z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie uchwalenia rocznego planu programu współpracy Gminy Żary z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016, **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Żary w 2016 roku przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie **organizacji wypoczynku letniego z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym i z grup ryzyka z terenu Gminy Żary w 2016 roku**, zgodnie z zasadami określonymi w załączniku do zarządzenia

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJTA GMINY**  
*Leszek Mrożek*

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 29/16  
Wójta Gminy Żary  
z dnia 14 kwietnia 2016r.

## WÓJT GMINY ŻARY

### Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Żary w 2016 roku w zakresie:

Organizacji wypoczynku letniego z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym i z grup ryzyka z terenu Gminy Żary w 2016 roku.

#### I. Rodzaj i formy zadania:

1. Zadania w zakresie pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

#### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania.

1. Na realizację zadania w 2016 roku przeznaczono kwotę **23.000 zł**
2. Wysokość w/w dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie w zależności od ilości złożonych ofert.

#### III. Zasady przyznawania dotacji

O dotację mogą ubiegać się:

1. Organizacje prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej,
2. Osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancji o wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują działalność w zakresie pomocy społecznej.
3. Wójt Gminy Żary przyznaje dotacje celowe na realizację zadań publicznych wyłonionych w konkursie ofert w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.
4. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa, którą powołuje Wójt Gminy Żary.
5. Wójt Gminy Żary może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
6. W przypadku wyboru ofert do realizacji w formie wspierania realizacji zadania, kwota dofinansowania ze strony Gminy Żary nie może przekroczyć **90%** rzeczywistych kosztów.



7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem, a Gminą Żary.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Organizacja wypoczynku musi być zgodna z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 . w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (D. U. z 2016r., poz. 452)
2. **Forma wypoczynku - kolonia lub obóz.**
3. Wypoczynek letni dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym wytypowanych bądź zaopiniowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w porozumieniu z Dyrektorami Szkół przy współudziale pedagogów szkolnych.
4. **Wypoczynek powinien trwać minimum 10 dni.**
5. Oferent w trakcie wypoczynku wyjazdowego zapewnia uczestnikom:
  - a) transport i zakwaterowanie w przypadku kolonii lub obozu,
  - b) ubezpieczenie,
  - c) minimum 3 posiłki i napoje codziennie w przypadku kolonii lub obozu,
  - d) realizację odpowiedniego programu **socjoterapeutycznym** dot. uzależnienia od alkoholu i narkotyków.
6. Podpisanie umowy nastąpi po przedstawieniu przez organizatora wstępnej listy dzieci, na które stara się o dofinansowanie. Ostateczną listę dzieci oferent przedstawi nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji zadania. Jeżeli ilość dzieci na liście ostatecznej będzie mniejsza niż na liście wstępnej wysokość dotacji ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu.
7. **Termin realizacji zadania lipiec - sierpień 2016 r.**

#### **V. Warunek przystąpienia do konkursu i termin składania ofert.**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania ( Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz.25).
2. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Żary, Al. Jana Pawła II 6, 68-200 Żary, pokój 105, w zaklejonych kopertach z dopiskiem „ **Otwarty konkurs ofert na organizację wypoczynku letniego z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym i z grup ryzyka z terenu Gminy Żary w 2016 roku.**” w terminie 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia, decyduje data wpływu do Gminy Żary).
3. Druk oferty oraz sprawozdania z realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Gminy Żary: [www.gminazary.pl](http://www.gminazary.pl), ze strony Biuletynu Informacji Publicznej: [www.bip.gminazary.pl](http://www.bip.gminazary.pl) oraz w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Al. Jana Pawła II 6, 68-200 Żary, pokój 304.
4. **Do oferty należy załączyć:**
  - 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - 2) sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok ubiegły lub, w przypadku krótszej działalności, za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty,
  - 3) oświadczenie podmiotu (*załącznik do oferty*).
5. Dokumenty dołączone do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą: „**stwierdzam zgodność z oryginałem**” wraz z datą na każdej stronie dokumentu oraz podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej.



6. Załączniki powinny być podpisane przez osoby uprawnione, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są upoważnione do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.

#### 7. Oferta powinna zawierać :

- szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierający opis planowanego działania,
- informacje o terminie i miejscu realizacji zadania,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania,
- informacje o wysokości środków finansowych własnych.

### VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu **14 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez Komisję Konkursową powoływaną przez Wójta Gminy Żary.
3. Oferty zawierające błędy formalne nieuzupełnione w ciągu 5 dni od odebrania powiadomienia oraz złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. Oferty, które przeszły ocenę formalną zostają poddane ocenie merytorycznej.
5. **Za ofertę spełniającą wymogi formalne uznaje się ofertę:**
  - 1) złożoną na obowiązującym druku
  - 2) złożoną przez podmiot uprawniony do jej złożenia
  - 3) złożoną w terminie wymaganym w ogłoszeniu
  - 4) zawierającą wszystkie wymagane załączniki
  - 5) podpisaną i opieczetowaną wraz z załącznikami przez osoby uprawnione
6. Podstawowymi kryteriami udzielenia dotacji organizacji pozarządowej jest zgodność prowadzonej przez nią działalności statutowej z dziedziną zlecanego zadania.
7. **Ponadto oferta podlega ocenie w zakresie:**
  - 1) możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;
  - 2) przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - 3) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne;
  - 4) w przypadku wspierania wykonania zadania publicznego – planowanego przez organizację pozarządową finansowego wkładu własnego, (czyli, środki finansowe własne organizacji lub środki pochodzące z innych źródeł) na realizację zadania publicznego;
  - 5) uwzględnianego planowanego przez organizację pozarządową wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - 6) realizacji zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej w latach poprzednich (m.in. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków);
8. W przypadku rozwiązania umowy z winy oferenta bądź nie rozliczenia zadania za rok 2015 traci on możliwość ubiegania się o dotację w roku 2016.
9. Komisja konkursowa przedstawia swoją propozycję wysokości dotacji na realizację poszczególnych form wypoczynku, o których mowa w rozdz. IV pkt.2
10. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Wójtowi Gminy Żary, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

### VII. Wysokość zrealizowanych zadań w roku 2015

1. W roku 2015 zadanie tego rodzaju było realizowane przez: Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom przy SP w Nowinach Wielkich, ul. Wiejska 26, 66-460 Witnica. Dotacja wyniosła 27 000 zł dla 50 uczestników obozu w Świątoustcu.

### **VIII. Postanowienia końcowe**

1. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Żary oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.gminazary.pl](http://www.bip.gminazary.pl), i na stronie internetowej Gminy Żary: [www.gminazary.pl](http://www.gminazary.pl)
2. Dodatkowych informacji o konkursie udziela Pani Janina Nocoń pok.304, tel.68 470 73 37